

USER MANUAL

คู่มือประกอบการใช้งาน

เรื่อง จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน



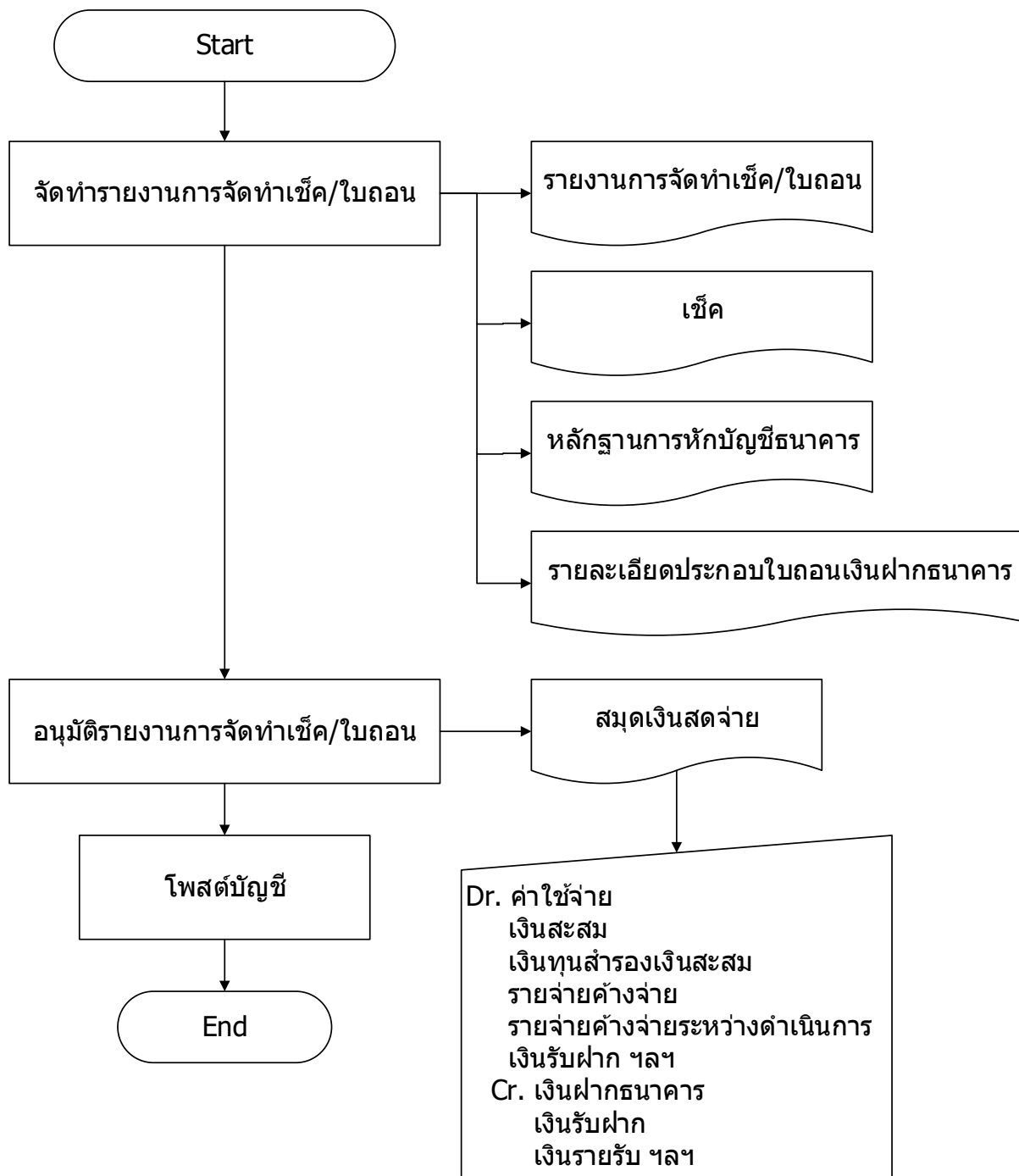
สารบัญ

Workflow Diagram (ผังงาน)	3
จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน	3
จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน	4

Workflow Diagram (ผังงาน)

จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน

ผังงาน (Flowchart):



จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน

ระบบจะนำฎีกาที่ตรวจรับฎีกาและตรวจรับเอกสารเรียบร้อยแล้ว มาแสดงเพื่อทำการจัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน ในส่วนของการจัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน แบ่งวิธีการเบิกเป็น เช็ค ใบถอนเพื่อโอนเงินเข้าบัญชี ใบถอนเพื่อจัดทำตั๋วแลกเงิน ใบถอนเพื่อจัดทำเช็คเขียรรีเช็ค และหักบัญชีเงินฝากธนาคาร

ขั้นตอนการใช้งาน

- 1) เมนู ระบบข้อมูลรายจ่าย > จัดทำเช็ค > จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน

ระบบข้อมูลรายจ่าย	
สร้างโครงการเงินสะสม/เงินทุนสำรอง เงินสะสม	
ใส่งเงินที่ใช้จ่ายจากเงินสะสม/ เงินทุนสำรองเงินสะสม	
จัดซื้อจัดจ้าง	
บันทึกจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ e-GP	
จัดทำฎีกา	
จัดทำเช็ค	จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน 1
ยืมเงิน	จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน
คืน/รับ เงินประกัน	เงินเดือน บำนาญ บำเหน็จรายเดือน
สมุดเงินสดจ่าย/ทะเบียนต่างๆ	จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เพื่อโอน
ฐานข้อมูลเงินเดือน/บำนาญ	เงินระหว่างบัญชี
	อนุมัติรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน
	บันทึกการจ่ายเช็ค
	ค้นหา/ยกเลิก เช็ค/ใบถอน
	พิมพ์ซ่อมเช็ค
	ออกเช็คทดแทน
	ฐานข้อมูลเลขที่เช็ค

- 2) เมื่อเข้าเมนู ระบบแสดงหน้าจอจัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน โดยผู้ใช้งานที่กรายละเอียดการเบิกจ่ายของแต่ละฎีกา ที่ต้องการจัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน

จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค / ใบถอน

20 เมษายน 2563[V.2020-04-1683.57]

วิธีการจ่ายเงิน

2

วิธีเบิก * ใบถอนเพื่อโอนเงินเข้าบัญชี เบิกจากเลขที่บัญชี * 561-2-23636-9 เลขที่บัญชีคูโอน

เลขที่บัญชี * 63042001 ----- กรุณาเลือก ----- จำนวนเงินบัญชี

นำฝากบัญชี * ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ **ใบถอนเพื่อโอนเงินเข้าบัญชี**

สาขา * สำหรับทดสอบ ใบถอนเพื่อจัดทำแคชเชียร์เช็ค

ใบถอนเพื่อจัดทำตัวแลกเงิน

หักบัญชีเงินฝากธนาคาร

	เลขที่ผู้เบิก	ผู้รับเงิน	รหัส				จำนวนเงิน
			งาน	หมวด	ประเภท	บัญชี	
<input checked="" type="checkbox"/>	63-03-00111-5331400-00005	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ	00111	330000	5331400	53300000	6,934.5
						รวม	6,934.5

ทั้งหมด 1 รายการ

- 3) ให้ใส่ข้อมูลวิธีการจ่ายเงินฎีกาที่ต้องการ โดยเลือกวิธีเบิก เบิกจากเลขที่บัญชี ระบุข้อมูลของแต่ละวิธีเบิก จากนั้นเลือกเลขที่ฎีกา สำหรับ วิธีเบิก จะมีให้เลือกและให้กรอกข้อมูล ดังนี้
- 3.1) เช็ค > ต้องระบุเลขที่เช็ค
 - 3.2) ใบถอนเพื่อโอนเงินเข้าบัญชี > ต้องระบุเลขที่บัญชี นำฝากบัญชีและสาขา
 - 3.3) ใบถอนเพื่อจัดทำตัวแลกเงิน > ต้องระบุส่งจ่าย
 - 3.4) ใบถอนเพื่อจัดทำแคชเชียร์เช็ค > ต้องระบุส่งจ่าย
 - 3.5) หักบัญชีเงินฝากธนาคาร > ต้องระบุเลขที่บัญชีหน่วยงาน/ผู้รับเงิน และ หน่วยงาน/ผู้รับเงิน

หมายเหตุ เมื่อมีการกำหนดบัญชีคูโอนในระบบ ระบบสามารถรับเงินและจ่ายเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์อัตโนมัติ เมื่อเลือกบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวันที่กำหนดบัญชีคูโอนไว้ เมื่อจัดทำใบสำคัญสรุบบินำส่งเงิน กรณีรับเงินที่โอนเข้าบัญชี ระบบจะโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน ไปบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ ที่เป็นคูโอนโดยอัตโนมัติ และเมื่ออนุมัติรายงานการจัดทำเช็ค ระบบจะโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ ไปบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน ที่เป็นคูโอนโดยอัตโนมัติ

เมื่อทำการเลือก วิธีเบิก และเบิกจากเลขที่บัญชีแล้ว คลิก ที่เลขภูมิภาคและกดปุ่ม เพิ่ม เพื่อเพิ่มรายการ

กรณีวิธีการจ่ายเงินด้วยวิธีเบิก เช็ค

วิธีการจ่ายเงิน					
วิธีเบิก*	เช็ค	เบิกจากเลขที่บัญชี*	561-6-23155-1	เลขที่บัญชีคูโอน	561-2-23636-9
เลขที่เช็ค*	63042002	จำนวนเงินบัญชี*	100,000.00	จำนวนเงินบัญชี	29,205,398.75
ผู้รับเงิน*	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ				

หมายเหตุ เลขที่เช็คต้องไปเพิ่มที่เมนู ระบบข้อมูลรายจ่าย > จัดทำเช็ค > ฐานข้อมูลเลขที่เช็ค

กรณีที่ภูมิภาคมากกว่า 1 ภูมิภาค แต่จ่ายเช็ค 1 ฉบับ ให้คลิกเลือกภูมิภาคมากกว่า 1 ภูมิภาคและกดปุ่ม เพิ่ม ได้

จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค / ใบถอน							
20 เมษายน 2563[V.2020-04-1683.57]							
วิธีการจ่ายเงิน							
วิธีเบิก*	เช็ค	เบิกจากเลขที่บัญชี*	561-6-23155-1	เลขที่บัญชีคูโอน	561-2-23636-9		
เลขที่เช็ค*	63042002	จำนวนเงินบัญชี*	100,000.00	จำนวนเงินบัญชี	29,205,398.75		
ผู้รับเงิน*	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ						
เพิ่ม							
	เลขที่ผู้เบิก	ผู้รับเงิน	รหัส				จำนวนเงิน
			งาน	หมวด	ประเภท	บัญชี	
<input checked="" type="checkbox"/>	63-03-00111-5331400-00006	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ	00111	330000	5331400	53300000	4,953.2
<input checked="" type="checkbox"/>	63-03-00111-5331400-00005	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ	00111	330000	5331400	53300000	6,934.5
						รวม	11,887.8

หมายเหตุ ชื่อผู้รับเงินตามเช็ค สามารถแก้ไขได้ โดยพิมพ์ชื่อผู้รับเงินใหม่ที่ช่อง "ผู้รับเงิน"

กรณีวิธีการจ่ายเงินด้วยวิธีเบิก ใบถอนเพื่อโอนเงินเข้าบัญชี

วิธีการจ่ายเงิน					
วิธีเบิก*	ใบถอนเพื่อโอนเงินเข้าบัญชี	เบิกจากเลขที่บัญชี*	561-2-23636-9	เลขที่บัญชีคูโอน	
เลขที่บัญชี*	ตามรายละเอียดแนบท้าย	จำนวนเงินบัญชี*	11,444,238.71	จำนวนเงินบัญชี	
นำฝากบัญชี*	โอนเข้าบัญชีตามเอกสารแนบท้าย				
สาขา*	สำหรับทดสอบ				

กรณีวิธีการจ่ายเงินด้วยวิธีเบิก ใบถอนเพื่อจัดทำแคชเชียร์เช็ค

วิธีการจ่ายเงิน					
วิธีเบิก*	ใบถอนเพื่อจัดทำแคชเชียร์	เบิกจากเลขที่บัญชี*	561-2-23636-9	เลขที่บัญชีคูโอน	
		จำนวนเงินบัญชี*	11,345,173.29	จำนวนเงินบัญชี	
สั่งจ่าย*	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ				

กรณีวิธีการจ่ายเงินด้วยวิธีเบิก ใบถอนเพื่อจัดทำตั๋วแลกเงิน

วิธีการจ่ายเงิน					
วิธีเบิก*	ใบถอนเพื่อจัดทำตั๋วแลกเงิน	เบิกจากเลขที่บัญชี*	561-2-23636-9	เลขที่บัญชีคูโอน	
		จำนวนเงินบัญชี*	11,335,266.75	จำนวนเงินบัญชี	
สั่งจ่าย*	บริษัท ก.เพื่อการทดสอบ จำกัด				

กรณีวิธีการจ่ายเงินด้วยวิธีเบิก หักบัญชีเงินฝากธนาคาร

วิธีการจ่ายเงิน					
วิธีเบิก*	หักบัญชีเงินฝากธนาคาร	เบิกจากเลขที่บัญชี*	561-2-23636-9	เลขที่บัญชีคูโอน	
เลขที่บัญชีหน่วยงาน/ผู้รับเงิน*	276-1-02548-6	จำนวนเงินบัญชี*	11,137,135.91	จำนวนเงินบัญชี	
หน่วยงาน/ผู้รับเงิน*	กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ				

- 4) เมื่อเพิ่มรายการจัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน ฎีกาที่เพิ่มวิธีการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้วจะแสดงอยู่ในส่วนด้านล่าง หากผู้ใช้ต้องการแก้ไขทำได้โดยคลิกเลือกรายการที่ต้องการแก้ไข แล้วกดปุ่ม แก้ไข รายการฎีกานั้นจะกลับไปอยู่ในส่วนใส่วิธีการจ่ายเงินอีกครั้งเมื่อผู้ใช้ใส่รายละเอียดการเบิกจ่ายที่ต้องการครบถ้วนแล้วกดปุ่ม ยืนยัน

จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค / ใบถอน
20 เมษายน 2563[V.2020-04-1683.57]

วิธีการจ่ายเงิน

วิธีเบิก* เช็ค เบิกจากเลขที่บัญชี* 561-6-23155-1 เลขที่บัญชีโอน 561-2-23636-9

เลขที่เช็ค* ----- กรุณาเลือก - จำนวนเงินบัญชี* 88,112.15 จำนวนเงินบัญชี 29,205,398.75

ผู้รับเงิน*

เพิ่ม

<input type="checkbox"/>	เลขที่ผู้เบิก	ผู้รับเงิน	รหัส				จำนวนเงิน
			งาน	หมวด	ประเภท	บัญชี	
						รวม	0.0

ทั้งหมด 0 รายการ

จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน

แก้ไข

<input type="checkbox"/>	วิธีเบิก	เลขที่เช็ค	เลขที่บัญชี	เลขที่ผู้เบิก	ชื่อผู้รับเงินตามฎีกา	ชื่อผู้รับเงินตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน	จำนวนเงิน
<input type="checkbox"/>	เช็ค	63042002	561-6-23155-1	63-03-00111-5331400-00006	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ	4,953.27
<input type="checkbox"/>	เช็ค	63042002	561-6-23155-1	63-03-00111-5331400-00005	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ	6,934.58
					รวม		11,887.85

ทั้งหมด 2 รายการ

ยืนยัน 4



- 5) เมื่อผู้ใช้ตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้วกดปุ่ม บันทึก เพื่อทำการบันทึกกรายงานการจัดทำเช็ค ระบบจะแสดงรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน

จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน						
20 เมษายน 2563[V.2020-04-1683.57]						
วิธีเบิก	เลขที่เช็ค	เลขที่บัญชี	เลขที่ผู้เบิก	ชื่อผู้รับเงินตามฎีกา	ชื่อผู้รับเงินตาม รายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน	จำนวนเงิน
เช็ค	63042002	561-6- 23155-1	63-03-00111-5331400-00006	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ	4,953.27
เช็ค	63042002	561-6- 23155-1	63-03-00111-5331400-00005	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ	6,934.58

< >

ทั้งหมด 2 รายการ
แสดง : 10 รายการ

หน้า : 1

บันทึก 5

- 6) ผู้ใช้สามารถพิมพ์รายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน โดยกดปุ่ม พิมพ์รายงานการจัดทำเช็ค
- 6.1) กรณีที่เลือกวิธีเบิกเป็น เช็ค ผู้ใช้สามารถพิมพ์เช็คได้โดยการกดปุ่ม พิมพ์เช็ค
- 6.2) กรณีที่เลือกวิธีเบิกเป็น หักบัญชีเงินฝากธนาคาร ผู้ใช้สามารถพิมพ์หลักฐานการหักบัญชีได้โดยการกดปุ่ม พิมพ์หลักฐานการหักบัญชี
- 6.3) กรณีที่เลือกวิธีเบิกเป็น ใบถอนเพื่อโอนเงินเข้าบัญชี ใบถอนเพื่อจัดทำตัวแลกเงิน และใบถอนเพื่อจัดทำแคชเชียร์เช็ค ผู้ใช้สามารถพิมพ์ใบถอนได้โดยการกดปุ่ม พิมพ์รายละเอียดประกอบใบถอนเงินฝากธนาคาร

▶ **จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน** 20 เมษายน 2563[V.2020-04-1683.57]

Export Excel

วันที่พิมพ์ : 20/4/2563 14:27

อ.สำหรับทดสอบ จ.สำหรับทดสอบ

เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ

รายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน

วันที่ 20 เมษายน 2563

หน้า : 1/1

เลขที่ 000026/63

วิธีการเบิก	เลขที่เช็ค	เลขที่คลังรับ	เลขที่ผู้เบิก	ผู้รับเงิน	จำนวนเงิน	ลายมือชื่อผู้รับเงิน
เช็ค	63042002	00028/63	63-03-00111-5331400-00005	ร้าน ก.เพื่อกาทดสอบ	6,934 58	
เช็ค	63042002	00029/63	63-03-00111-5331400-00006	ร้าน ก.เพื่อกาทดสอบ	4,953 27	
รวม					11,887 85	
รวมทั้งสิ้น					11,887 85	

(ตัวอักษร) (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเจ็ดบาทแปดสิบห้าสตางค์)

จ่ายจากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 561-6-23155-1 จำนวน 11,887.85 บาท

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ
(ลงชื่อ)..... (นางสาวมาริสสา ทอดสอบ) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี วันที่.....	(ลงชื่อ)..... (นายอัศรินทร์ ทอดสอบ) นักวิชาการเงินและบัญชี วันที่.....

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน

(ลงชื่อ)..... (นางวิมลพันธ์ ทอดสอบ) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่.....	(ลงชื่อ)..... (นายสมหมาย ทอดสอบ) ปลัดเทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ วันที่.....	(ลงชื่อ)..... (นายสงวน ทอดสอบ) นายกเทศมนตรีตำบลสำหรับทดสอบ วันที่.....
---	---	---

ผู้รับเช็ค	ผู้รับใบถอน
ได้รับเช็คดังกล่าวข้างต้นไว้โดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว เพื่อจ่ายให้แก่ผู้รับเงิน (ลงชื่อ)..... (นางสาววิจิตรา ทอดสอบ) เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี วันที่.....	ได้รับใบถอนดังกล่าวข้างต้นไว้โดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว เพื่อจ่ายให้ธนาคารโอนเงินให้แก่ผู้รับเงิน (ลงชื่อ)..... (นายมนู ทอดสอบ) นักวิชาการคลัง วันที่.....

วันที่อนุมัติรายงานการจัดทำเช็ค

6.1

6 พิมพ์รายงานการจัดทำเช็ค พิมพ์เช็ค พิมพ์หลักฐานการหักบัญชี **6.2**

6.3

พิมพ์รายละเอียดประกอบใบถอนเงินฝากธนาคาร

คู่มือการใช้งาน
จัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน



กลุ่มงานพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น

วันที่พิมพ์ : 20/4/2563 14:29

หน้า : 1/1

อ.สำหรับทดสอบ จ.สำหรับทดสอบ

เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ

เลขที่ 000026/63

รายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน

วันที่ 20 เมษายน 2563

วิธีการเบิก	เลขที่เช็ค	เลขที่คลังรับ	เลขที่ผู้เบิก	ผู้รับเงิน	จำนวนเงิน	ลายมือชื่อผู้รับเงิน
เช็ค	63042002	00028/63	63-03-00111-5331400-00005	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ	6,934 58	
เช็ค	63042002	00029/63	63-03-00111-5331400-00006	ร้าน ก.เพื่อการทดสอบ	4,953 27	
รวม					11,887 85	
รวมทั้งสิ้น					11,887 85	

(ตัวอักษร) (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเจ็ดบาทแปดสิบห้าสตางค์)

จ่ายจากรณาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 561-6-23155-1 จำนวน 11,887.85 บาท

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ
(ลงชื่อ)..... (นางสาวมารีสา ทดสอบ) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี วันที่.....	(ลงชื่อ)..... (นายอัครเดช ทดสอบ) นักวิชาการเงินและบัญชี วันที่.....

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน

(ลงชื่อ)..... (นางวิมลพันธ์ ทดสอบ) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่.....	(ลงชื่อ)..... (นายสมหมาย ทดสอบ) ปลัดเทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ วันที่.....	(ลงชื่อ)..... (นายสงวน ทดสอบ) นายกเทศมนตรีตำบลสำหรับทดสอบ วันที่.....
--	--	--

ผู้รับเช็ค	ผู้รับใบถอน
ได้รับเช็คดังกล่าวข้างต้นไว้โดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว เพื่อจ่ายให้แก่ผู้รับเงิน (ลงชื่อ)..... (นางสาววิจิตรา ทดสอบ) เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี วันที่.....	ได้รับใบถอนดังกล่าวข้างต้นไว้โดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว เพื่อจ่ายให้ธนาคารโอนเงินให้แก่ผู้รับเงิน (ลงชื่อ)..... (นายมนู ทดสอบ) นักวิชาการคลัง วันที่.....

วันที่อนุมัติรายงานการจัดทำเช็ค

กรณีเลือกวิธีการจ่ายเงินด้วยวิธี เช็ค กดปุ่ม พิมพ์เช็ค ระบบจะแสดงดังรูป

Export Excel

วันที่ Date

หรือผู้ถือ or bearer

จ่าย ร.ก.เพื่อการทดสอบ

Pay

จำนวนเงิน (บาท) -หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเจ็ดบาทแปดสิบห้าสตางค์-

The sum of (Baht)

B -11,887.85-

เช็คที่ Cheque No. 63042002

สาขาที่ Branch No.

บัญชีที่ Account No.

จำนวนเงิน Amount

พิมพ์เช็ค

กรณีเลือกวิธีการจ่ายเงินด้วยวิธี หักบัญชีเงินฝากธนาคาร กดปุ่ม พิมพ์หลักฐานการหักบัญชี ระบบจะแสดงดังรูป

1 of 1 100% Find | Next

ตรา
สัญลักษณ์
ของ อปท.

หลักฐานการหักบัญชีเงินฝากธนาคาร วันที่พิมพ์ : 13/11/2561 13:55:23

	ชื่อบัญชี	เลขที่บัญชี	หมายเหตุ
ผู้จ่ายเงิน	เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ	561-2-23636-9	
ผู้รับเงิน	กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	276-1-02548-6	

จำนวนเงิน 99,065.42 บาท (เก้าหมื่นเก้าพันหกสิบบห้าบาทสี่สิบสองสตางค์)

ตามหนังสือที่แจ้งธนาคารให้หักบัญชีเงินฝากธนาคารที่

พิมพ์หลักฐานการหักบัญชี



กรณีเลือกวิธีการจ่ายเงินด้วยวิธี ใบถอนเพื่อโอนเงินเข้าบัญชี หรือ ใบถอนเพื่อจัดทำตัวแลกเงิน หรือ ใบถอนเพื่อจัดทำ
เช็คเช็คเช็ค กดปุ่ม พิมพ์รายละเอียดประกอบใบถอนเงินฝากธนาคาร ระบบจะแสดงดังรูป

เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ				เลขที่ 000038/63	
รายละเอียดประกอบใบถอนเงินฝากธนาคาร					
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสำหรับทดสอบ บัญชีเลขที่ 561-2-23636-9					
วันที่ 20 เมษายน 2563					
เพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารและ/หรือจัดทำเช็คเช็ค/ตัวแลกเงิน ดังนี้					
ลำดับที่	ชื่อบัญชี	เลขที่บัญชี	สาขานาการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	นางบุญศรี ทดสอบ	1-111-11113-4		14,000.00	
รวมเป็นเงิน				14,000.00	
(ตัวอักษร) (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)					
ผู้ลงนามในใบถอน					
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....			
(นางวิมลพันธ์ ทดสอบ)	(นายสมหมาย ทดสอบ)	(นายสงวน ทดสอบ)			
ผู้อำนวยการกองคลัง	ปลัดเทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ	นายกเทศมนตรีตำบลสำหรับทดสอบ			
วันที่.....	วันที่.....	วันที่.....			